

Số: 144/KH-MNPT

Phạm Trần, ngày 31 tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội giảng chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024)

Căn cứ Hướng dẫn số 243/PGDDĐT-GDMN ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025

Căn cứ hướng dẫn số 95/KH-MNPT ngày 9/9/2024 V/v Thực hiện nhiệm vụ năm học của trường mầm non Phạm Trần;

Trường mầm non Phạm Trần xây dựng kế hoạch tổ chức hội thi giáo viên giỏi năm học 2024 – 2025 cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tạo không khí thi đua sôi nổi trong toàn trường, lập thành tích chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

Tạo cơ hội để mỗi giáo viên tự học tập, bồi dưỡng về kiến thức và kỹ năng sư phạm; phát huy khả năng sáng tạo góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong nhà trường.

Giúp nhà trường nắm được thực trạng về năng lực sư phạm của đội ngũ để có biện pháp bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ đáp ứng với yêu cầu của giáo dục hiện nay.

##### Yêu cầu

Hội giảng tổ chức khoa học, đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng để khuyến khích và động viên kịp thời những giáo viên đạt thành tích cao trong hội thi.

Giáo viên tham gia hội giảng phải nghiên cứu nội dung, đổi mới hình thức tổ chức theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm và ứng dụng công nghệ thông tin vào giờ dạy một cách phù hợp.

#### II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN CHỨC

##### 1. Nội dung

- Mỗi giáo viên thực hiện 1 hoạt động theo hình thức bốc thăm. Khuyến khích tổ chức các hoạt động phát triển chương trình phù hợp tình hình thực tế, ứng dụng phương pháp giáo dục Steam. Trong quá trình dạy chú ý rèn phụ âm L/N cho cô và cho trẻ.

2. Đối tượng tham dự: 100% giáo viên trong nhà trường.

**3. Thời gian tổ chức:** Từ ngày 8/11/2023 đến hết ngày 15/11/2024,

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Đối với Ban giám hiệu**

- Thành lập Ban tổ chức hội giảng  
- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Tổ chức dự giờ, đánh giá và tổng kết đợt Hội giảng

#### **2. Đối với tổ chuyên môn**

- Tổng hợp danh sách giáo viên đăng ký tham gia hội giảng theo tổ chuyên môn và nộp về Ban giám hiệu.

- Động viên giáo viên trong tổ tham gia hội giảng đảm bảo số lượng và chất lượng.

- Tăng cường công tác chỉ đạo chuyên môn của tổ và có hình thức hỗ trợ giáo viên của tổ tham gia hội giảng đạt chất lượng cao.

#### **3. Đối với giáo viên**

- Nâng cao ý thức tự học, tự bồi dưỡng để chuẩn bị cho Hội giảng


- Chuẩn bị các hoạt động chu đáo theo hướng đổi mới và tích cực ứng dụng CNTT.

- Lựa chọn trang phục, hoá trang phù hợp, mới lạ nhằm thu hút sự chú ý của trẻ trong quá trình tổ chức hoạt động.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Hội giảng chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2024 của trường Mầm non Phạm Trấn. Yêu cầu các đồng chí cán bộ, giáo viên nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện, tùy theo tình hình thực tế, Ban tổ chức có thể điều chỉnh lịch hội giảng cho phù hợp và thông báo cho các lớp trước ít nhất 01 ngày để thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- TTCM, CBGV (t/h);
- Website ;
- Lưu VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Nguyễn Thị Anh**