

Số 95/QCNL-MNPT

Phạm Trần, ngày 16 tháng 10 năm 2023

## **QUY CHẾ**

### **Về việc nâng bậc lương thường xuyên, và nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức viên chức và người lao động trường MN Phạm Trần năm học 2023-2024**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên Chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ thông tư 08/2013/TT- BNV ngày 31 tháng 07 năm 2013 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ , công chức, viên chức và người lao động.

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang (sau đây gọi là Nghị định số 204/2004/NĐ-CP) đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2009; Nghị định số 14/2012/NĐ-CP ngày 07 tháng 3 năm 2012 và Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2013 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/06/2021 của Bộ nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 44/2020/QĐ-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2020/ NĐ-CP trong các cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; hội, quỹ cấp tỉnh và người giữ chức danh, chức vụ tại doanh nghiệp thuộc UBND tỉnh quản lý

Căn cứ Quy định số 01-Quy/TU ngày 31/05/2018 của Tỉnh ủy Hải Dương về việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Sau khi thống nhất với chi bộ và Ban chấp hành công đoàn ; Trường MN Phạm Trần ban hành bản quy chế nâng bậc thường xuyên và lương trước thời hạn đối với cán bộ , công chức trong nhà trường cụ thể như sau :

#### **Điều 1 . Đối tượng áp dụng :**

Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang được xếp lương theo quy định.

## **Điều 2: Nâng lương thường xuyên**

### **1. Điều kiện về thời gian :**

1. Điều kiện thời gian giữ bậc trong ngạch hoặc trong chức danh:

a) Thời gian giữ bậc để xét nâng bậc lương thường xuyên:

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 3 năm (đủ 36 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương;

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống và nhân viên thừa hành, phục vụ: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 2 năm (đủ 24 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương.

b) Các trường hợp được tính vào thời gian để xét nâng bậc lương thường xuyên, gồm:

- Thời gian nghỉ làm việc được hưởng nguyên lương theo quy định của pháp luật về lao động;

- Thời gian nghỉ hưởng chế độ thai sản theo quy định của pháp luật về bảo hiểm xã hội;

- Thời gian nghỉ ốm đau, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp hưởng bảo hiểm xã hội cộng dồn từ 6 tháng trở xuống (trong thời gian giữ bậc) theo quy định của pháp luật về bảo hiểm xã hội;

- Thời gian được cấp có thẩm quyền quyết định cử đi làm chuyên gia, đi học, thực tập, công tác, khảo sát ở trong nước, ở nước ngoài (bao gồm cả thời gian đi theo chế độ phu nhân, phu quân theo quy định của Chính phủ) nhưng vẫn trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

- Thời gian cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tham gia phục vụ tại ngũ theo Luật Nghĩa vụ quân sự.

c) Thời gian không được tính để xét nâng bậc lương thường xuyên, gồm:

- Thời gian nghỉ việc riêng không hưởng lương;

- Thời gian đi làm chuyên gia, đi học, thực tập, công tác, khảo sát ở trong nước và ở nước ngoài vượt quá thời hạn do cơ quan có thẩm quyền quyết định;

- Thời gian bị đình chỉ công tác, bị tạm giữ, tạm giam và các loại thời gian không làm việc khác ngoài quy định tại Điểm b Khoản 1 Điều này.

- Thời gian tập sự (bao gồm cả trường hợp được hưởng 100% mức lương của ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức tập sự).

- Thời gian cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đào ngũ trong quá trình thực hiện nghĩa vụ quân sự tại ngũ.

- Thời gian thử thách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động bị phạt tù nhưng cho hưởng án treo; trường hợp thời gian thử thách ít hơn thời gian bị kéo dài nâng bậc lương thường xuyên tính theo thời gian bị kéo dài nâng bậc lương thường xuyên.

- Thời gian nghỉ công tác chờ đủ tuổi nghỉ hưu theo quy định hiện hành của pháp luật.

## **2. Tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên:**

Đối tượng quy định tại Khoản 1 Điều 1 Thông tư này có đủ điều kiện thời gian giữ bậc trong ngạch hoặc trong chức danh quy định tại Khoản 1 Điều này và qua đánh giá đạt đủ 02 tiêu chuẩn sau đây trong suốt thời gian giữ bậc lương thì được nâng một bậc lương thường xuyên:

a) Đối với viên chức và người lao động:

- Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên;

- Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức.

## **3. Thời gian bị kéo dài xét nâng bậc lương thường xuyên:**

Trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng, nếu cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo hoặc quyết định bằng văn bản của cấp có thẩm quyền là không hoàn thành nhiệm vụ được giao hằng năm hoặc bị kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức thì bị kéo dài thời gian tính nâng bậc lương thường xuyên so với thời gian quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều này như sau:

a) Kéo dài 12 tháng đối với các trường hợp:

- Cán bộ bị kỷ luật cách chức;

- Công chức bị kỷ luật giáng chức hoặc cách chức;

- Viên chức và người lao động bị kỷ luật cách chức.

b) Kéo dài 06 tháng đối với các trường hợp:

- Cán bộ, công chức và người lao động bị kỷ luật khiển trách hoặc cảnh cáo;

- Viên chức bị kỷ luật cảnh cáo;

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ được giao hằng năm; trường hợp trong thời gian giữ bậc có 02 năm không liên tiếp không hoàn thành nhiệm vụ được giao thì mỗi năm không hoàn thành nhiệm vụ được giao bị kéo dài 06 tháng.

c) Kéo dài 03 tháng đối với viên chức bị kỷ luật khiển trách.

d) Trường hợp vừa bị đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ được giao vừa bị kỷ luật thì thời gian kéo dài nâng bậc lương thường xuyên là tổng các thời gian bị kéo dài quy định tại các điểm a, b và c khoản này.

đ) Trường hợp bị đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức không hoàn thành nhiệm vụ do bị kỷ luật (cùng một hành vi vi phạm) thì thời gian kéo dài nâng bậc lương thường xuyên tính theo hình thức kỷ luật tương ứng quy định tại điểm a, b, c khoản này.

e) Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động là đảng viên bị kỷ luật Đảng: nếu đã có quyết định kỷ luật về hành chính thì thực hiện kéo dài thời gian nâng bậc lương thường xuyên theo hình thức xử lý kỷ luật hành chính; nếu không có quyết định kỷ luật về hành chính thì thực hiện kéo dài thời gian nâng

bậc lương thường xuyên theo hình thức xử lý kỷ luật Đảng tương ứng với các hình thức xử lý kỷ luật hành chính quy định tại khoản này.

### **Điều 3. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn**

*1. Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi đạt một trong các thành tích sau:*

- Được tặng thưởng Huân chương Sao vàng;
- Được tặng thưởng Huân chương Hồ Chí Minh
- Được phong tặng danh hiệu Anh hùng Lao động;
- Được tặng thưởng Huân chương Độc lập các hạng (hạng, 1, 2, 3);
- Được tặng thưởng Huân chương Lao động, Huân chương Chiến công các hạng (hạng 1, 2, 3);
- Được tặng Danh hiệu vinh dự nhà nước: Nhà giáo nhân dân, Thầy thuốc nhân dân, Nghệ sĩ nhân dân, Nhà giáo ưu tú, Thầy thuốc ưu tú, Nghệ sĩ ưu tú;
- Được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
- Được tặng bằng khen của Thủ tướng Chính phủ.

*2. Nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi đạt một trong các thành tích sau:*

- Được tặng bằng khen cấp Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương;
- Được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh;
- Bằng khen của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh đối với thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

*3. Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi đạt một trong các thành tích sau:*

- Được Thủ trưởng các sở, ban, ngành của tỉnh, Ban thường vụ cấp ủy cấp huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện hoặc cấp tương đương tặng giấy khen hoặc Bằng khen của Mặt trận Tổ quốc tỉnh, Liên đoàn lao động tỉnh, Tỉnh đoàn, Hội Nông dân tỉnh, Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh, Hội Cựu chiến binh tỉnh đối với thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ hàng năm.

Đối với các hình thức khen thưởng ở tỉnh (Bằng khen, Giấy khen) theo đợt hoặc chuyên đề không tính làm điều kiện, tiêu chuẩn đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

Trường hợp đặc biệt: Được khen thưởng do lập thành tích đặc biệt xuất sắc đột xuất trong thực hiện nhiệm vụ sẽ được xem xét đối với từng trường hợp cụ thể.

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu, nếu trong thời gian giữ bậc đạt đủ 02 tiêu chuẩn Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên và Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức, chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc cùng chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian giữ bậc nâng lương thường xuyên.

Đối với Hiệu trưởng và phó hiệu trưởng, ngoài các tiêu chuẩn của chế độ nâng lương trước thời hạn của trường, còn thực hiện theo chế độ nâng lương trước thời hạn hiện hành của UBND huyện Gia Lộc (nếu có).

#### **Điều 4. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn:**

*\* Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn*

- Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (trừ các đối tượng được nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu) được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đánh giá trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế (đối với viên chức và người lao động) tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

#### **Điều 5. Nguyên tắc bình xét**

Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian **6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống** tính đến ngày xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian quy định tại Điểm này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

#### **Nguyên tắc bình xét:**

1. Xét theo thứ tự thành tích từ cao xuống thấp, từ nhiều thành tích xuống ít thành tích hơn. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Trong trường hợp nhiều người cùng có cấp độ thành tích khen thưởng như nhau, việc xét nâng bậc lương trước thời hạn theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Người có tuổi đời cao, chuẩn bị nghỉ hưu;
- Người có thành tích khác nhau nhiều hơn ngoài thành tích là căn cứ xét nâng bậc lương trước thời hạn;
- Người chưa được nâng bậc lương trước thời hạn trong quá trình công tác;
- Người có nhiều năm công tác hơn;
- *Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là nữ.*

#### **Điều 6. Quy trình xét nâng bậc lương trước thời hạn**

1. Hàng năm, sau khi có kết quả đánh giá xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người đứng đầu cơ quan, đơn vị phối hợp với cấp ủy, công đoàn cùng cấp lựa chọn người đủ tiêu chuẩn và đạt được các cấp độ thành tích theo quy định để xem xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Sau khi có kết quả xét nâng bậc lương trước thời hạn, cơ quan, đơn vị thông báo, niêm yết công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn tại cơ quan, đơn vị trong thời hạn 05 ngày làm việc.

3. Hết thời hạn thông báo, niêm yết công khai không có phản ánh, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị quyết định nâng bậc lương trước thời hạn.

Trên đây là quy chế nâng lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn của trường MN Phạm Trấn năm học 2023-2024. Quy chế này có hiệu lực từ ngày 01/01/2024. Quy chế này đã được toàn thể cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường tham gia đóng góp ý kiến và nhất trí thông qua.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Anh**